

## СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2017 ГОДИНА

| АКТИВ                                                                                           |              |                |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|------------------|
| Раздели, групи, статии                                                                          | Код на реда  | Сума - хил.лв. |                  |
|                                                                                                 |              | текуща година  | предходна година |
| а                                                                                               | б            | 1              | 2                |
| <b>А. Записан, но невнесен капитал</b>                                                          | <b>01000</b> |                |                  |
| <b>Б. Нетекущи (дълготрайни) активи</b>                                                         |              |                |                  |
| <b>I. Нематериални активи</b>                                                                   |              |                |                  |
| Продукти от развойна дейност                                                                    | 02110        |                |                  |
| Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | 02120        |                |                  |
| Търговска репутация                                                                             | 02130        |                |                  |
| Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане                                | 02140        |                |                  |
| в т. ч. предоставени аванси                                                                     | 02141        |                |                  |
| <b>Общо за група I</b>                                                                          | <b>02100</b> |                |                  |
| <b>II. Дълготрайни материални активи</b>                                                        |              |                |                  |
| Земи и сгради                                                                                   | 02210        |                |                  |
| Земи                                                                                            | 02211        |                |                  |
| Сгради                                                                                          | 02212        |                |                  |
| Машини, производствено оборудване и апаратура                                                   | 02220        |                |                  |
| Съоръжения и други                                                                              | 02230        |                |                  |
| Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане                      | 02240        |                |                  |
| в т. ч. предоставени аванси                                                                     | 02241        |                |                  |
| <b>Общо за група II</b>                                                                         | <b>02200</b> |                |                  |
| <b>III. Дългосрочни финансови активи</b>                                                        |              |                |                  |
| Акции и дялове в предприятия от група                                                           | 02310        |                |                  |
| Предоставени заеми на предприятия от група                                                      | 02320        |                |                  |
| Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия                                               | 02330        |                |                  |
| Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия                                 | 02340        |                |                  |
| Дългосрочни инвестиции                                                                          | 02350        |                |                  |
| Други заеми                                                                                     | 02360        |                |                  |
| Изкупени собствени акции номинална стойност                                                     | 02370        |                |                  |
| <b>Общо за група III</b>                                                                        | <b>02300</b> |                |                  |
| <b>IV. Отсрочени данъци</b>                                                                     | <b>02400</b> |                |                  |
| <b>Общо за раздел Б</b>                                                                         | <b>02000</b> |                |                  |

| АКТИВ                                                  |              |                |                  |
|--------------------------------------------------------|--------------|----------------|------------------|
| Раздели, групи, статии                                 | Код на реда  | Сума - хил.лв. |                  |
|                                                        |              | текуща година  | предходна година |
| а                                                      | б            | 1              | 2                |
| <b>В. Текущи (краткотрайни) активи</b>                 |              |                |                  |
| <b>I. Материални запаси</b>                            |              |                |                  |
| Суровини и материали                                   | 03110        |                |                  |
| Незавършено производство                               | 03120        |                |                  |
| в т. ч. млади животни и животни за уговяване и разплод | 03121        |                |                  |
| Продукция и стоки                                      | 03130        |                |                  |
| Продукция                                              | 03131        |                |                  |
| Стоки                                                  | 03132        |                |                  |
| Предоставени аванси                                    | 03140        |                |                  |
| <b>Общо за група I</b>                                 | <b>03100</b> |                |                  |
| <b>II. Вземания</b>                                    |              |                |                  |
| Вземания от клиенти и доставчици                       | 03210        |                |                  |
| в т.ч. над 1 година                                    | 03211        |                |                  |
| Вземания от предприятия от група                       | 03220        |                |                  |
| в т.ч. над 1 година                                    | 03221        |                |                  |
| Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия  | 03230        |                |                  |
| в т.ч. над 1 година                                    | 03231        |                |                  |
| Други вземания                                         | 03240        |                |                  |
| в т.ч. над 1 година                                    | 03241        |                |                  |
| <b>Общо за група II</b>                                | <b>03200</b> |                |                  |
| <b>III. Инвестиции</b>                                 |              |                |                  |
| Акции и дялове в предприятия от група                  | 03310        |                |                  |
| Изкупени собствени акции номинална стойност            | 03320        |                |                  |
| Други инвестиции                                       | 03330        |                |                  |
| <b>Общо за група III</b>                               | <b>03300</b> |                |                  |
| <b>IV. Парични средства</b>                            |              |                |                  |
| Касови наличности и сметки в страната                  | 03410        |                |                  |
| Касови наличности в лева                               | 03411        |                |                  |
| Касови наличности във валута (левова равностойност)    | 03412        |                |                  |
| Разплащателни сметки                                   | 03413        |                |                  |
| Блокирани парични средства                             | 03414        |                |                  |
| Парични еквиваленти                                    | 03415        |                |                  |
| Касови наличности и сметки в чужбина                   | 03420        |                |                  |
| Касови наличности в лева                               | 03421        |                |                  |
| Касови наличности във валута                           | 03422        |                |                  |
| Разплащателни сметки във валута                        | 03423        |                |                  |
| Блокирани парични средства във валута                  | 03424        |                |                  |
| <b>Общо за група IV</b>                                | <b>03400</b> |                |                  |
| <b>Общо за раздел В</b>                                | <b>03000</b> |                |                  |
| <b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>                    | <b>04000</b> |                |                  |
| <b>Сума на актива (А+Б+В+Г)</b>                        | <b>04500</b> |                |                  |

| ПАСИВ                                                        |              |                |                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------|----------------|------------------|
| Раздели, групи, статии                                       | Код на реда  | Сума - хил.лв. |                  |
|                                                              |              | текуща година  | предходна година |
| а                                                            | 6            | 1              | 2                |
| <b>А. Собствен капитал</b>                                   |              |                |                  |
| <b>I. Записан капитал</b>                                    | <b>05100</b> |                |                  |
| Акционерен капитал                                           | 05110        |                |                  |
| Котирани акции на финансовите пазари                         | 05111        |                |                  |
| Некотирани акции на финансовите пазари                       | 05112        |                |                  |
| Други видове записан капитал                                 | 05120        |                |                  |
| <b>II. Премии от емисии</b>                                  | <b>05200</b> |                |                  |
| <b>III. Резерв от последващи оценки</b>                      | <b>05300</b> |                |                  |
| в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти | 05310        |                |                  |
| <b>IV. Резерви</b>                                           |              |                |                  |
| Законови резерви                                             | 05410        |                |                  |
| Резерв, свързан с изкупени собствени акции                   | 05420        |                |                  |
| Резерв съгласно учредителен акт                              | 05430        |                |                  |
| Други резерви                                                | 05440        |                |                  |
| <b>Общо за група IV</b>                                      | <b>05400</b> |                |                  |
| <b>V. Натрупана печалба (загуба) от минали години</b>        |              |                |                  |
| Неразпределена печалба                                       | 05510        |                |                  |
| Непокрита загуба                                             | 05520        |                |                  |
| <b>Общо за група V</b>                                       | <b>05500</b> |                |                  |
| <b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>                           | <b>05600</b> |                |                  |
| <b>Общо за раздел А</b>                                      | <b>05000</b> |                |                  |
| <b>Б. Провизии и сходни задължения</b>                       |              |                |                  |
| Провизии за пенсии и други подобни задължения                | 06100        |                |                  |
| Провизии за данъци                                           | 06200        |                |                  |
| в т.ч. отсрочени данъци                                      | 06210        |                |                  |
| Други провизии и сходни задължения                           | 06300        |                |                  |
| <b>Общо за раздел Б</b>                                      | <b>06000</b> |                |                  |
| <b>В. Задължения</b>                                         |              |                |                  |
| Облигационни заеми                                           | 07100        |                |                  |
| До 1 година                                                  | 07101        |                |                  |
| Над 1 година                                                 | 07102        |                |                  |
| <b>в това число:</b>                                         |              |                |                  |
| Конвертируеми облигационни заеми                             | 07110        |                |                  |
| До 1 година                                                  | 07111        |                |                  |
| Над 1 година                                                 | 07112        |                |                  |
| Задължения към финансови предприятия                         | 07200        |                |                  |
| До 1 година                                                  | 07201        |                |                  |
| Над 1 година                                                 | 07202        |                |                  |
| Получени аванси                                              | 07300        |                |                  |
| До 1 година                                                  | 07301        |                |                  |
| Над 1 година                                                 | 07302        |                |                  |

| ПАСИВ                                                   |              |                |                  |
|---------------------------------------------------------|--------------|----------------|------------------|
| Раздели, групи, статии                                  | Код на реда  | Сума - хил.лв. |                  |
|                                                         |              | текуща година  | предходна година |
| а                                                       | б            | 1              | 2                |
| Задължения към доставчици                               | 07400        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07401        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07402        |                |                  |
| Задължения по полици                                    | 07500        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07501        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07502        |                |                  |
| Задължения към предприятия от група                     | 07600        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07601        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07602        |                |                  |
| Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия | 07700        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07701        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07702        |                |                  |
| Други задължения                                        | 07800        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07801        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07802        |                |                  |
| <b>в това число:</b>                                    |              |                |                  |
| Към персонала                                           | 07810        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07811        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07812        |                |                  |
| Осигурителни задължения                                 | 07820        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07821        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07822        |                |                  |
| Данъчни задължения                                      | 07830        |                |                  |
| До 1 година                                             | 07831        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07832        |                |                  |
| <b>Общо за раздел В</b>                                 | <b>07000</b> |                |                  |
| До 1 година                                             | 07001        |                |                  |
| Над 1 година                                            | 07002        |                |                  |
| <b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди</b>      | <b>08000</b> |                |                  |
| <b>в това число:</b>                                    |              |                |                  |
| Финансирания                                            | 08001        |                |                  |
| Приходи за бъдещи периоди                               | 08002        |                |                  |
| <b>Сума на пасива (А+Б+В+Г)</b>                         | <b>08500</b> |                |                  |

Ръководител: Росица Милкова Киселичкова  
 Съставител: Росица Милкова Киселичкова  
 Лице за контакт: Росица Милкова Киселичкова  
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 19.03.2018

(подпис)

02 9290060

(телефон)



Отчетна единица: Сдружение  
Съюз ИЧВ Левски

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

130114394

## ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ НЕСТОПАНСКА ДЕЙНОСТ ЗА 2017 ГОДИНА

| Наименование на разходите                                        | Код на реда  | Сума - хил. лв. |                  |
|------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|------------------|
|                                                                  |              | текуща година   | предходна година |
| a                                                                | б            | 1               | 2                |
| <b>I. Разходи за дейността</b>                                   |              |                 |                  |
| <b>A. Разходи за регламентирана дейност</b>                      |              |                 |                  |
| Дарения                                                          | 65511        |                 |                  |
| Други разходи                                                    | 65512        |                 |                  |
| <b>Общо за група A</b>                                           | <b>65510</b> |                 |                  |
| <b>B. Административни разходи</b>                                | <b>65520</b> |                 |                  |
| <b>Общо за група I</b>                                           | <b>65500</b> |                 |                  |
| <b>II. Финансови разходи</b>                                     |              |                 |                  |
| Разходи за лихви                                                 | 65611        |                 |                  |
| Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти | 65612        |                 |                  |
| Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове                | 65613        |                 |                  |
| Други разходи по финансови операции                              | 65614        |                 |                  |
| <b>Общо за група II</b>                                          | <b>65600</b> |                 |                  |
| <b>III. Загуба от стопанска дейност</b>                          | <b>65800</b> |                 |                  |
| <b>IV. Общо разходи</b>                                          | <b>65900</b> |                 |                  |
| <b>V. Резултат</b>                                               | <b>65950</b> |                 |                  |
| <b>Всичко (Общо разходи + V)</b>                                 | <b>65990</b> |                 |                  |

| Наименование на приходите                                        | Код на реда  | Сума - хил. лв. |                  |
|------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|------------------|
|                                                                  |              | текуща година   | предходна година |
| a                                                                | б            | 1               | 2                |
| <b>I. Приходи от дейността</b>                                   |              |                 |                  |
| <b>A. Приходи от регламентирана дейност</b>                      |              |                 |                  |
| Приходи от дарения под условие                                   | 66511        |                 |                  |
| Приходи от дарения без условие                                   | 66512        |                 |                  |
| Членски внос                                                     | 66513        |                 |                  |
| Други приходи                                                    | 66514        |                 |                  |
| <b>Общо за група I</b>                                           | <b>66500</b> |                 |                  |
| <b>II. Финансови приходи</b>                                     |              |                 |                  |
| Приходи от лихви                                                 | 66611        |                 |                  |
| Приходи от съучастия                                             | 66612        |                 |                  |
| Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти | 66613        |                 |                  |
| Положителни разлики от промяна на валутни курсове                | 66614        |                 |                  |
| Други приходи от финансови операции                              | 66615        |                 |                  |
| <b>Общо за група II</b>                                          | <b>66600</b> |                 |                  |
| <b>III. Печалба от стопанска дейност</b>                         | <b>66800</b> |                 |                  |
| <b>IV. Общо приходи</b>                                          | <b>66900</b> |                 |                  |
| <b>V. Резултат</b>                                               | <b>66950</b> |                 |                  |
| <b>Всичко (Общо приходи + V)</b>                                 | <b>66990</b> |                 |                  |

# СПРАВКА ЗА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ РАЗХОДИ ПО ВИДОВЕ; ПРИХОДИ И РАЗХОДИ СВЪРЗАНИ С ДАРЕНИЯ ЗА 2017 ГОДИНА

Раздел I. Административни разходи по видове (код на реда 65520, кол.1)

(Хил. левове)

| Видове                                                | Код на реда  | Отчет за годината |
|-------------------------------------------------------|--------------|-------------------|
| а                                                     | б            | 1                 |
| <b>Административни разходи</b>                        | <b>60000</b> |                   |
| <b>Разходи за материали</b>                           | <b>60100</b> |                   |
| Канцеларски материали                                 | 60110        |                   |
| Горива и смазочни материали                           | 60120        |                   |
| Резервни части и окомплектовка                        | 60130        |                   |
| Други                                                 | 60140        |                   |
| <b>Разходи за външни услуги</b>                       | <b>60200</b> |                   |
| в това число:                                         |              |                   |
| Застраховки                                           | 60210        |                   |
| от тях: социални застраховки                          | 60211        |                   |
| Данъци и такси                                        | 60220        |                   |
| в т.ч. данък сгради и данък върху превозните средства | 60221        |                   |
| Платени суми по граждански договори и хонорари        | 60230        |                   |
| Наеми                                                 | 60240        |                   |
| Съобщителни услуги                                    | 60250        |                   |
| Нает транспорт                                        | 60260        |                   |
| Осветление, отопление                                 | 60270        |                   |
| Вода                                                  | 60280        |                   |
| Текущ ремонт                                          | 60290        |                   |
| в това число на:                                      |              |                   |
| Сгради                                                | 60291        |                   |
| Машины и оборудване                                   | 60292        |                   |
| Рекламни дейности                                     | 60310        |                   |
| Консултантски дейности                                | 60320        |                   |
| Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции | 60330        |                   |
| <b>Разходи за заплати и други възнаграждения</b>      | <b>60400</b> |                   |
| <b>Разходи за осигуровки и надбавки</b>               | <b>60500</b> |                   |
| Социални осигуровки                                   | 60510        |                   |
| Здравни осигуровки                                    | 60520        |                   |
| Надбавки                                              | 60530        |                   |
| Фонд "Безработица"                                    | 60540        |                   |
| Други                                                 | 60550        |                   |
| <b>Други разходи</b>                                  | <b>60600</b> |                   |
| Разходи за командировки                               | 60610        |                   |
| в т. ч. задгранични                                   | 60611        |                   |
| Други                                                 | 60620        |                   |
| в т. ч. разходи за амортизации                        | 60621        |                   |

## Раздел II. Разходи за дарения (код на реда 65511, кол.1)

(Хил. левове)

| Видове                                      | Код на реда  | Отчет за годината |
|---------------------------------------------|--------------|-------------------|
| а                                           | б            | 1                 |
| <b>Разходи за дарения</b>                   | <b>60700</b> |                   |
| Дарения за частни лица                      | 60710        |                   |
| в т.ч. за чужбина                           | 60711        |                   |
| Дарения за правителствени организации       | 60720        |                   |
| Дарения за предприятия, организации и други | 60730        |                   |
| в т.ч. за чужбина                           | 60731        |                   |

## Раздел III. Приходи от дарения

(Хил. левове)

| Видове                                                   | Код на реда  | Отчет за годината |
|----------------------------------------------------------|--------------|-------------------|
| а                                                        | б            | 1                 |
| <b>Приходи от дарения под условие (код 66511, кол.1)</b> | <b>60800</b> |                   |
| Дарения от частни лица                                   | 60810        |                   |
| в т.ч. от чужбина                                        | 60811        |                   |
| Правителствени дарения и трансфери                       | 60820        |                   |
| Дарения от предприятия, организации и други              | 60830        |                   |
| в т.ч. от чужбина                                        | 60831        |                   |
| <b>Приходи от дарения без условие (код 66512, кол.1)</b> | <b>60900</b> |                   |
| Дарения от частни лица                                   | 60910        |                   |
| в т.ч. от чужбина                                        | 60911        |                   |
| Правителствени дарения и трансфери                       | 60920        |                   |
| Дарения от предприятия, организации и други              | 60930        |                   |
| в т.ч. от чужбина                                        | 60931        |                   |

Ръководител: Росица Милкова Мисиркова  
 Съставител: Росица Милкова Мисиркова  
 Лице за контакт: Росица Милкова Мисиркова  
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 18.03.2018г.

[Подпис]  
 (подпис)

02/883 0010  
 (телефон)



Отчетна единица: Сдружение  
Съюз на мъже Левски

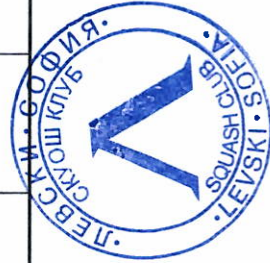
ЕИК по БУЛСТАТ / ТР  
130114391

## ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2017 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

| Показатели                                                              | Код на реда | Записан капитал | Премии от емисии | Резерв от последващи оценки | Резерви  |                                            |                                 |               | Финансов резултат от минали години |                  |    | Текуща печалба/загуба | Общо собствен капитал |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------|------------------|-----------------------------|----------|--------------------------------------------|---------------------------------|---------------|------------------------------------|------------------|----|-----------------------|-----------------------|
|                                                                         |             |                 |                  |                             | Законови | Резерв, свързан с изкупени собствени акции | Резерв съгласно учредителен акт | Други резерви | Неразпределена печалба             | Непокрита загуба |    |                       |                       |
| a                                                                       | 6           | 1               | 2                | 3                           | 4        | 5                                          | 6                               | 7             | 8                                  | 9                | 10 | 11                    |                       |
| Салдо в началото на отчетния период                                     | 61610       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Промени в счетоводната политика                                         | 61620       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Грешки                                                                  | 61630       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Салдо след промени в счетоводната политика и грешки                     | 61640       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Изменение за сметка на собствениците                                    | 61650       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Увеличение                                                              | 61651       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Намаление                                                               | 61652       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Финансов резултат за текущия период                                     | 61660       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Разпределение на печалбата                                              | 61670       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| в т. ч. за дивиденди                                                    | 61671       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Покриване на загуба                                                     | 61680       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Последващи оценки на активи и пасиви                                    | 61690       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Увеличение                                                              | 61691       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Намаление                                                               | 61692       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Други изменения в собствения капитал                                    | 61710       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Салдо към края на отчетния период                                       | 61720       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина | 61730       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |
| Собствен капитал към края на отчетния период                            | 61740       |                 |                  |                             |          |                                            |                                 |               |                                    |                  |    |                       |                       |



Дата: 19.03.2018г.

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Росица Николова Николова  
Росица Николова Николова

(име, презиме, фамилия)

Росица Николова Николова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0219890040

(телефон)

Отчетна единица: Сдружение  
Сквош клуб Левски

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР  
130114391

**ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ЗА 2017 ГОДИНА**  
(може да не се попълва от предприятията по чл. 29, ал. 4 и 6 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

| Наименование на паричните потоци                                | Код на реда  | Текуща година | Предходна година |
|-----------------------------------------------------------------|--------------|---------------|------------------|
| а                                                               | 6            | 1             | 2                |
| <b>I. Наличност на паричните средства в началото на периода</b> | <b>66200</b> |               |                  |
| <b>II. Парични потоци от нестопанска дейност</b>                |              |               |                  |
| <b>A. Постъпления от нестопанска дейност</b>                    |              |               |                  |
| Получени дарения под условия                                    | 66211        |               |                  |
| Получени дарения без условия                                    | 66212        |               |                  |
| Постъпления от членски внос                                     | 66213        |               |                  |
| Постъпления от осигурителни предприятия                         | 66214        |               |                  |
| Получени обезщетения за застраховане                            | 66215        |               |                  |
| Постъпления от банкови и валутни операции                       | 66216        |               |                  |
| Други постъпления                                               | 66217        |               |                  |
| <b>Общо за раздел А</b>                                         | <b>66210</b> |               |                  |
| <b>Б. Плащания за нестопанска дейност</b>                       |              |               |                  |
| Изплатени дарения                                               | 66221        |               |                  |
| Изплатени заплати                                               | 66222        |               |                  |
| Изплатени осигуровки                                            | 66223        |               |                  |
| Плащания по банкови и валутни операции                          | 66224        |               |                  |
| Плащания за услуги                                              | 66225        |               |                  |
| Други плащания                                                  | 66226        |               |                  |
| <b>Общо за раздел Б</b>                                         | <b>66220</b> |               |                  |
| <b>В. Нетен паричен поток от нестопанска дейност</b>            | <b>66230</b> |               |                  |
| <b>III. Парични потоци от стопанска дейност</b>                 |              |               |                  |
| <b>A. Постъпления от стопанска дейност</b>                      |              |               |                  |
| Постъпления от продажба на активи и услуги                      | 66241        |               |                  |
| Постъпления от клиенти                                          | 66242        |               |                  |
| Постъпления от банкови и валутни операции                       | 66243        |               |                  |
| Други постъпления                                               | 66244        |               |                  |
| <b>Общо за раздел А</b>                                         | <b>66240</b> |               |                  |
| <b>Б. Плащания за стопанска дейност</b>                         |              |               |                  |
| Плащания за услуги и за придобити активи                        | 66251        |               |                  |
| Плащания към доставчици                                         | 66252        |               |                  |
| Изплатени данъци                                                | 66253        |               |                  |
| Плащания по банкови и валутни операции                          | 66254        |               |                  |
| Други плащания                                                  | 66255        |               |                  |
| <b>Общо за раздел Б</b>                                         | <b>66250</b> |               |                  |
| <b>В. Нетен паричен поток от стопанска дейност</b>              | <b>66260</b> |               |                  |
| <b>IV. Наличност на парични средства в края на периода</b>      | <b>66300</b> |               |                  |
| <b>V. Изменение на паричните средства през периода</b>          | <b>66400</b> |               |                  |



Ръководител: Росица Милкова Мисиркова  
Съставител: Росица Милкова Мисиркова  
(име, презиме, фамилия)  
Лице за контакт: Росица Милкова Мисиркова  
(име, презиме, фамилия)

Дата: 19.03.2018  
[Signature]  
(подпис)  
021339 0010  
(телефон)

**СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА СД "СКУОШ КЛУБ ЛЕВСКИ"**  
за 2017 г.

**СД "СДКУОШ КЛУБ ЛЕВСКИ"** изгражда счетоводната си политика, като се ръководи от принципите и изискванията определени в Закона за счетоводството, СС и вътрешните нормативни актове на дружеството, отразяващи спецификата на дейността.

Счетоводната политика се разработва като се спазват основните счетоводни принципи за осъществяване на текущото счетоводно отчитане и съставяне на годишните финансови отчети:

- Текущо начисляване;
- Действащо предприятие;
- Предпазливост;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Запазване по възможност на счетоводната политика от предходния период;

За изпълнение на принципите счетоводството спазва и следните изисквания:

- Законосъобразност при организация и осъществяване;
- Пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в синтактичен, семантичен и прагматичен аспект;
- Обективно и точно, количествено и качествено определяне на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;
- Документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;
- Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;
- Приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци;
- Осигуряване на информация за съставяне на годишния счетоводен отчет.

Организацията на счетоводството в дружеството осигурява:

- Пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информацията от първичните документи;
- Контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;
- Установяване на резултата от дейността на дружеството в края на отчетния период;
- Реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;
- Удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на дружеството;
- Необходимата информация за съставяне на финансовите отчети.

В дружеството се водят регистри поотделно или комбинирано за хронологично и систематично (синтетично и аналитично) счетоводно отчитане.

Данните от първичните счетоводни документи се записват в регистъра за хронологично отчитане по дати, като всяка стопанска операция се отразява стойностно, а при необходимост – и в съответните количествени, натурални измерители.

За синтетичните сметки се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане. В тях се записват данни от счетоводните статии, като се осигуряват обороти по дебита и по кредита. Основен регистър за систематични записвания е главната книга.

Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки. В тях се диференцират отчетните данни за повече от един обект на отчитане.

Аналитичното отчитане към синтетичните сметки се осъществява синхронизирано със синтетичното отчитане при спазване на изискванията за аритметично равенство на записванията.

В края на всеки отчетен период се извършва приключване на счетоводните сметки, което обхваща:

- Обобщаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сметка и изчисляване на салдото по сметката;
- Установяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата по аналитичните сметки;
- Сверяване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите сборове на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на аритметично равенство между тях.

В края на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по синтетичните сметки се приключва главната книга и се съставя оборотна ведомост.

В началото на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се откриват със сумите на крайни салда за предходната година.

При автоматизираната обработка на счетоводната информация се спазват следните изисквания:

1. Осигурява се терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите, използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и организационните връзки на всеки обект с останалите обекти;

2. Счетоводната информация се класифицира и кодира, като се осигуряват:

- Пълен обхват на всички класифицирани обекти;
- Възможност за включване на нови класифицирани групи и обекти, без да се нарушава структурата на системата за класифициране;
- Автоматизирано получаване на всички необходими отчетни показатели поотделно или групирани по определен признак;
- Използване на общоприети обозначения и системи за кодиране.

3. Индивидуалният сметкоплан е основа за класификация при автоматизирана обработка на счетоводната информация.

4. Документирането на стопанските операции се осъществява при спазване на реда, определен със Закона за счетоводство.

5. Входящата информация, записана върху технически носители или предавана по канали за връзка от автоматично регистриращите устройства, съдържа данни, които идентифицира субекта, отговорен за изправността на каналите, както и длъжностните лица, отговарящи за достоверността на правната информация.

6. Всички счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в компютърната система се контират, като се осигурява съответствие с пълната аналитична структура на счетоводните сметки, определени в индивидуалния сметкоплан. Всеки документ се подрежда в предварително номерирана папка (класификатор), като в горния десен ъгъл се вписва поредния номер на класирането.

7. Въведената върху технически носители информация от първични и други счетоводни документи формира информационната база за функционирането на системата. В информационната база от данни за всяка счетоводна сметка се осигурява едновременно аналитична и синтетична информация.

8. В резултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна информация във вид на машинограми:

- Дневник за въведената информация ;
- Дневник за сметката, съдържаща аналитична информация с идентифициращи реквизити, осигуряващи връзка с първичните документи по всяка счетоводна сметка, в резултат на което се формира информационна база от данни. Чрез систематизация на

информацията се осигурява получаването на машинограми за всяка счетоводна сметка в разрез съобразно предвидената аналитичност за групата аналитични сметки, водени към всяка синтетична сметка, включително оборотите, началните и крайните салда;

- Главна книга – машинограмата осигурява информация за оборотите по дебита на всяка синтетична сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки и за оборотите по кредита на всяка синтетична счетоводна сметка в кореспонденция с всички други счетоводни сметки, както и салдата по сметките

- Други машинограми, служещи за съставянето на счетоводни записвания или за отразяване състоянието на активите и пасивите в дружеството

9. Системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация гарантира текущ и последващ контрол. Салдото на всяка сметка може да бъде обяснено чрез въведените операции.

10. Осигурява се връзка между всяка въведена в компютърната система стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ.

### **ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ**

Дълготрайните материални активи – като дълготрайни материални активи се отчитат всички активи, които имат натурално – веществена форма, използват се за производство, продажба на активи или услуги, за отдаване под наем и други повече от един отчетен период и имат отчетна стойност при придобиването им 700 лв..

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително митата и невъзстановимите данъци) и всички преки разходи по доставката.

Дълготрайните материални активи първоначално могат да се оценяват, както следва:

- По себестойност – не се включват разходите несвързани пряко с процеса на придобиване на дълготрайния материален актив (административни и др.)

- По справедлива стойност – когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка

- По оценка приета от съда – получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон.

При размяна на активи цената на придобиване се определя по справедливата стойност на получения актив. В случай, че тя не може да бъде надеждно определена по справедливата стойност на отдадения актив.

Балансовата стойност на актива се коригира след последващи разходи, водещи до подобряване на бъдещите

икономически изгоди над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.

Всички други последващи разходи се признават за текущи разходи в периода, през който са направени.

### **ОЦЕНКА СЛЕД ПЪРВОНАЧАЛНО ПРИЗНАВАНЕ**

След първоначалното признаване на актива, всеки отделен дълготраен материален актив следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

### **АМОРТИЗАЦИЯ**

1. Дружеството разработва и утвърждава за всеки амортизируем материален и нематериален актив амортизационен план. Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизируем актив се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички активи.

2. Прилага се линеен метод на амортизация като разходите за амортизации са равни на данъчно признатите амортизационни разходи. Начисляването на амортизацията се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

Дълготрайният материален актив се отписва от баланса и окончателно се изважда от употреба, когато не се очакват никакви икономически изгоди.

### **ОТЧИТАНЕ НА РЕМОНТИТЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ АКТИВИ**

1. Ремонтите на ДА се делят на текущи ремонти и подобрения на ДА.

2. Стойността на текущия ремонт на ДА се регулира по реда ЗКПО. Частта от стойността на извършения текущ ремонт над сумата на амортизационната квота по групи активи се отнася в увеличение на финансовия резултат. За целта се създава аналитична организация за отчитане на текущите ремонти на ДМА по групи активи.

3. Текущия ремонт и подобрения и преустройство на ДА се доказва с фактура, сервизен отчет и приемателно-предавателен протокол за действително извършена работа подписан от техническо лице.

4. Стойността на модернизацията, реконструкцията и преустройството на ДА се отнасят в увеличение стойността подобрения актив или се отчита като отделен актив.

5. Ремонт на чужди активи се отразява като нематериални активи.

### **КРАТКОТРАЙНИ АКТИВИ**

## СТОКОВО - МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Стоково - материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната им реализируема стойност, като разликата се отчита като други текущи разходи за дейността.

- Доставната стойност (историческа цена) - сумата от всички разходи по закупуването и преработката, както и други разходи, направени във връзка с доставянето на стоково - материалните запаси до сегашното им положение и състояние

2. Стоково - материалите запаси се отчитат количествено и стойностно.

3. Себестойността на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция.

4. При потребление стоково материалните запаси се изписват средно претеглена стойност. Средно претеглената стойност се изчислява след всяко едно изписване на стоково-материални запаси.

5. В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси.

- Когато отчетната стойност на стоково-материалните запаси е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи

- Увеличението на отчетната стойност, което не може да превишава стойността на стоково - материалните запаси, която те са имали преди намалението се отчита като увеличение на стойността на съответните стоково-материални запаси и като други текущи приходи.

## ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Вземанията и задълженията се отчитат текущо по номиналната им стойност.

В годишния финансов отчет дебитните и кредитните салда по сметките за разчетите се представят без да се компенсират.

1. Вземания и задължения със срок на изискуемост повече от един отчетен период се класифицират като дългосрочни.

2. Вътрешните отчети в дружеството се равняват между филиалите и централния офис ежесечно.

## ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Касови и банкови операции се извършват при пълно спазване на принципа на документалната обоснованост. В съответните документи задължително се попълват всички изискуеми реквизити.

Ежемесечно се извършва сравняване на салдата на банковите сметки по извлеченията на банката и в оборотната ведомост.

### ПРИХОДИ

Приходът се признава, когато:

- Дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;
- Сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат измерени;
- Приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приходът се оценява по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или други активи.

Критерият за признаване на приходите се прилага за всяка сделка поотделно.

### РАЗХОДИ

1. Разходи за заплати и осигуровки на персонала се осчетоводяват и изплащат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно законодателство.

2. Всички разходи свързани с осъществяваната дейност – се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60.

3. За всички данъчно непризнати разходи се създава съответната аналитична отчетност за тяхното следене.

4. Организира се аналитично отчитане на разходите облагани с алтернативни данъци по реда на ЗКПО.

5. Извънредни разходи се отчитат само при стихийни бедствия и отчуждаване на активи.



СД "СКУОШ КЛУБ ЛЕВСКИ"

УТВЪРДИЛ:  
/РОСИЦА ЛИСИЧКОВА/

ДО  
Централен Регистър към Министерство  
на Правосъдието  
град София

ДЕКЛАРАЦИЯ

ОТ

**СДРУЖЕНИЕ „СКУОШ КЛУБ ЛЕВСКИ“**,  
регистрирано Решение № 1 от  
19.10.1999 г. по ф.д. 11016/1999 г. на  
Софийски Градски Съд, с  
регистрационен номер по БУЛСТАТ:  
130114391, със седалище и управление:  
област София, общ. Столична, гр.София,  
район Триадица, ул."Балша" № 8 -  
дейности в областта на физическата  
култура и спорта, представлявано от  
Росица Милкова Лисичкова.

Уведомявам Ви, че представляваното от мен дружество не е осъществявало  
обществено полезна дейност през изминалата 2017 година.

гр. София  
19.06.2018 г.



Управител: .....

/Росица Лисичкова/